

DECRETO DE ARAGON

| INSTALACIONES | MATERIAL | FORMACION | RECOGIDA DE RESIDUOS |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Local limpio, desinfectado y en buen estado 2. Materiales antioxidantes 3. Área de trabajo aislada 4. Buena iluminación 5. Lavamanos no manual con agua corriente 6. Dispensador de jabón y toallas un solo uso. 7. Mobiliario de utensilios de fácil acceso al personal, con mínimos desplazamientos y fácil limpieza. 8. Botiquín obligado | <ol style="list-style-type: none"> 1. Material limpio y desinfectado 2. Material en buen estado 3. Material reutilizable debe permitir esterilización 4. Agujas y tintas de un solo uso 5. Guantes quirúrgicos de un solo uso | <ol style="list-style-type: none"> 1. Deben tener formación higiénico sanitaria de 15h mínimo. 2. Temario del curso 3. Homologación obligado de los cursos 4. Como realizar la homologación | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tienen que envasar los residuos 2. Contrato?? |
| PERSONAL | INFORMACION AL CLIENTE | AUTORIZACION LOCAL | INFRACCIONES |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Vacunado de hepatitis b y tétanos 2. Lavado de manos con agua y jabón antes y al final 3. Ropa limpia y específica para el trabajo 4. Sustituir ropa siempre que se manche se sangre o fluidos corporales | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Los locales están sujetos a la autorización administrativa previa 2. Documentos para obtener la autorización del local 3. La administración tiene derecho a toda la instalación 4. El ayuntamiento se encarga de cumplir el decreto | <ol style="list-style-type: none"> 1. TIPO DE INFRACCIONES 2. TIPO DE SANCIONES |